

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад детей № 5**

Принято:
На педагогическом совете МБДОУ д/с № 5
Протокол № 4 от 23.04.2024г.

Утверждено:
Приказом от 24.04. 2024г. № 54-ОД
Заведующего МБДОУ д/с № 5
_____ Н.А. Бойко

Согласовано:
Советом родителей МБДОУ д/с № 5
Протокол № 1 от 22.04.2024

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между МБДОУ д/с № 5 и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 5 (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников, (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № 293; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014; нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом МБДОУ д/с № 5

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и МБДОУ д/с № 5.

1.3. Порядок принят с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - совет родителей), педагогического совета МБДОУ д/с № 5

1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Порядок является локальным актом МБДОУ д/с № 5 и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ д/с № 5

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме воспитанника на обучение в МБДОУ д/с № 5.

2.2. При приеме на обучение в МБДОУ д/с № 5 по основной образовательной программе дошкольного образования, изданию приказа о приеме лица на обучение в МБДОУ д/с № 5 предшествует заключение договора об образовании с родителем (законным представителем).

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ д/с № 5, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики

образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Заведующий МБДОУ д/с № 5 издает распорядительный акт о зачислении воспитанника на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ д/с № 5 в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ д/с № 5 в сети Интернет.

В день издания распорядительного акта (приказа) о зачислении воспитанника в МБДОУ д/с № 5 в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее – ЭДС) осуществляется зачисление воспитанника.

2.6. МБДОУ д/с № 5 знакомит родителей (законных представителей) воспитанника со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ д/с № 5, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования проводится без вступительных испытаний.

2.8. Приказ о приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц издается на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение трех рабочих дней после приема документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Порядок и условия приема в МБДОУ д/с № 5 регламентируются Правилами приема воспитанников МБДОУ д/с № 5.

2.10. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ д/с № 5, возникают у лица, принятого на обучение по образовательным программам дошкольного образования, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ д/с № 5.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ д/с № 5.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является внесение изменений в Договор в порядке согласно действующему законодательству.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора обеими сторонами.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из ДОУ с сохранением места.

- 4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в МБДОУ д/с № 5, являются:
- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДОУ (при наличии медицинского документа);
 - временное посещение санатория, дошкольного учреждения пристрастия и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
 - иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.
- 4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора, в связи с отчислением воспитанников из МБДОУ д/с №5:

5.2 Окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление ДОУ образовательной услуги в полном объеме и переходом ребенка в школу;

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода воспитанника для продолжения освоения программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности МБДОУ д/с № 5.
- по медицинскому заключению о невозможности посещать образовательное учреждение.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств воспитанника перед МБДОУ д/с № 5.

5.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из МБДОУ д/с № 5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ д/с № 5.

5.7. При отчислении воспитанника, обучение которого осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заведующий своевременно издает приказ об отчислении с соблюдением сроков и порядка, установленных локальными нормативными актами детского сада.

6.8. При переводе воспитанника из МБДОУ д/с № 5 в другое образовательное учреждение по личному заявлению его родителей (законных представителей) выдаются следующие документы:

- направление;
- медицинская карта.